C O M U N E d i C A R F I Z Z I
B a s h k i a e K a r f i c i t
Provincia di Crotone - Provinça e Kutronit

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER LA VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONTABILE E AMMINISTRATIVA RELATIVA AL PROGETTO SAI (SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE) DEL COMUNE DI CARFIZZI– PROG-387-PR-4 – BIENNIO 2027-2028

SI RENDE NOTO

che il Comune di Carfizzi indice una procedura comparativa pubblica per titoli finalizzata all'individuazione di un Revisore Contabile Indipendente cui affidare le attività di verifica e certificazione della documentazione amministrativa e contabile relativa al Progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione) PROG-387-PR-4. Il presente Avviso è adottato nell'ambito dell'affidamento diretto di servizi sotto soglia disciplinato dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione del valore complessivo dell'incarico pari ad € 10.000,00, inferiore alla soglia di € 140.000,00 ivi prevista. La stazione appaltante ha ritenuto, nell'esercizio della propria autonomia organizzativa e in applicazione del principio di auto-vincolo, di procedimentalizzare la selezione nelle forme della procedura comparativa pubblica per titoli, al fine di garantire la massima trasparenza, pubblicità, imparzialità e parità di trattamento tra i candidati, in attuazione dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Carfizzi è titolare del Progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione) PROG-387-PR-4 finanziato dal Ministero dell'Interno a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (FNPSA).

Il progetto risulta finanziato:

- con Decreto del Ministero dell'Interno prot. n. 53671 del 03.12.2025 per n. 40 posti categoria Ordinari per il triennio 2026-2028;

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento delle verifiche amministrativo-contabili previste dall'art. 31 del D.M. 18 novembre 2019, dalle Linee Guida allegate al medesimo decreto, dal Manuale Unico di Rendicontazione SAI vigente e dalle ulteriori disposizioni emanate dal Ministero dell'Interno e dal Servizio Centrale.

In particolare il Revisore Contabile Indipendente dovrà:

- verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione giustificativa delle spese sostenute;
- verificare la pertinenza delle spese rispetto al Piano Finanziario Preventivo approvato;
- verificare l'ammissibilità delle spese in relazione alla normativa nazionale ed europea applicabile;
- verificare la corretta imputazione delle spese alle singole voci del Piano Finanziario;
- effettuare ogni controllo previsto dal Manuale Unico di Rendicontazione SAI;
- predisporre e sottoscrivere il Certificato di Revisione e ogni ulteriore documentazione richiesta dal Ministero dell'Interno, dal Servizio Centrale o dall'Ente titolare.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla presente procedura:

a) professionisti: revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli Enti Locali iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'Interno;

b) le società di revisione legale iscritte ai sensi del D.Lgs. n. 39/2010, purché il professionista incaricato dello svolgimento dell'attività di revisione sia indicato nominativamente in sede di candidatura, sia iscritto al Registro dei Revisori Legali e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società.

L'attività di revisione dovrà essere svolta personalmente dal professionista indicato nella candidatura.

ART. 3 -REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti generali

1) cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o cittadinanza di paesi terzi, se presenti le condizioni previste dall'art. 38 commi 1, 2 e 3-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

2) godimento dei diritti civili e politici;

3) non aver riportato condanne penali;

4) non essere sottoposto a procedimenti penali;

5) non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;

6) non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

B) Requisiti professionali

1) Iscrizione al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli Enti Locali iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'Interno;
2) per le società di revisione, iscrizione negli appositi registri previsti dalla normativa vigente e indicazione nominativa del professionista incaricato dell'esecuzione dell'attività.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande e mantenuti per tutta la durata dell'incarico.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione dalla procedura ovvero, se sopravvenuta, la decadenza dall'incarico.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del disciplinare e avrà durata fino al completamento delle

attività di verifica e certificazione delle rendicontazioni relative alle annualità progettuali 2027 e 2028 del Progetto SAI PROG-387-PR-4.
L'incarico comprende altresì tutte le attività eventualmente necessarie alla chiusura amministrativa e contabile delle annualità oggetto di finanziamento, nonché gli adempimenti e le verifiche eventualmente richiesti dal Ministero dell'Interno, dal Servizio Centrale o dall'Ente titolare successivamente alla trasmissione delle rendicontazioni.
Eventuali proroghe tecniche del servizio di accoglienza autorizzate dal Ministero dell'Interno e riferite alle annualità oggetto del presente incarico non comporteranno alcun incremento del compenso previsto dal successivo art. 5.

ART. 5 - COMPENSO

Il compenso complessivo massimo previsto per lo svolgimento dell'incarico è pari ad euro 10.000,00 (diceimila/00), omnicomprensivi di IVA se dovuta, CPA, e di ogni altro onere comunque connesso all'esecuzione dell'incarico.
Il compenso è articolato come segue:

- annualità 2027: euro 5.000,00;
- annualità 2028: euro 5.000,00.

La liquidazione del compenso avverrà per ciascuna annualità progettuale a seguito:

- dell'avvenuto svolgimento delle attività di verifica previste dalla normativa SAI;
- della trasmissione della certificazione di revisione e della relativa documentazione;
- della presentazione di regolare documentazione fiscale.

ART. 6 -MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, conformi al modello allegato al presente avviso, dovranno:

- essere indirizzate all'Area amministrativa-Affari generali del Comune di Carfizzi unitamente a tutta la documentazione richiesta e sottoscritta dal candidato;
- pervenire al Comune di Carfizzi entro il 03/12/2026 esclusivamente per via telematica all'indirizzo: protocollo.carfizzi@asmepec.it da un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato, che costituirà domicilio digitale dello stesso ai fini della presente procedura;

Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, lo stesso è prorogato di diritto al primo giorno lavorativo successivo.
Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile Indipendente – Progetto SAI PROG-387-PR-4 – Biennio 2027-2028**".

Faranno fede esclusivamente la data e l'orario risultanti dal sistema di posta elettronica certificata dell'Ente.
Non saranno prese in considerazione:

- le domande pervenute oltre il termine stabilito;
- le domande trasmesse con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- le domande prive di sottoscrizione;
- le domande incomplete o mancanti della documentazione richiesta.

Alla domanda (Allegato A) dovranno essere allegati:

1. curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso (Allegato B);
3. copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
4. eventuale atto di delega o documentazione attestante i poteri di rappresentanza, nel caso di partecipazione da parte di società di revisione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti, integrazioni documentali e verifiche sulle dichiarazioni rese dai candidati.

ART. 7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La valutazione delle candidature sarà demandata ad una apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa-Affari generali.
I componenti della Commissione non devono trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi previste dall'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 nei confronti dei candidati partecipanti alla procedura.
La Commissione procederà alla valutazione delle candidature pervenute entro il termine stabilito ed ammesse, verificandone la regolarità formale, prima di procedere alla valutazione dei titoli ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 8.

ART. 8 -CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

1) Esperienza presso una Pubblica Amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 20 punti;

2) Incarico di Revisore contabile nell'ambito dei programmi/progetti cofinanziati da Fondi europei, ministeriali o regionali: per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 10 punti;

3) Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SAI/SIPROIMI/SPRAR: per ogni anno saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 10 punti.

4) Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze: per ogni anno di iscrizione saranno assegnati 2 punti, fino ad un massimo di 10 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio non saranno presi in considerazioni titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva o non attinenti alla materia dell'incarico di revisore. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di un disciplinare di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

ART. 9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione formerà la graduatoria finale sulla base del punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato.
In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio n. 3 "Esperienza maturata in attività analoghe all'oggetto dell'incarico".
In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio n. 2 "2. Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti".
In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.
La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa-Affari generali.
La graduatoria conserverà efficacia per tutta la durata della procedura e potrà essere utilizzata esclusivamente nei casi di rinuncia, decadenza, risoluzione del rapporto o impossibilità sopravvenuta del candidato utilmente collocato in graduatoria.

ART. 10 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura comparativa e dell'eventuale successivo conferimento dell'incarico.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti cartacei ed informatici, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza e non eccedenza.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di prendere parte alla selezione.

Titolare del trattamento è il Comune di Carfizzi.

I candidati potranno esercitare i diritti riconosciuti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

ART. 11 -DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla presente procedura comporta l'integrale conoscenza ed accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente Avviso, ovvero di non procedere al conferimento dell'incarico, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico o per sopravvenute disposizioni normative, senza che ciò comporti diritti o pretese in capo ai candidati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni contenute nel D.M. 18 novembre 2019, nelle Linee Guida allegate al medesimo decreto, nel Manuale Unico di Rendicontazione SAI vigente, nonché alla normativa statale e comunitaria applicabile.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Carfizzi, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso".

Responsabile del Procedimento della presente procedura è la dott.ssa Domenica Amoroso, RUP del Progetto SAI PROG-387-PR-4.

Per eventuali informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area Amministrativa – Affari generali del Comune di Carfizzi mediante i recapiti pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Domenica Amoroso

Il Responsabile dell'Area Amministrativa – Affari generali
F.to Dott. Michele Abate