

Comune di Carfizzi

(Provincia di Crotone)

Regolamento Nucleo di Valutazione Monocratico

Approvato con delibera della G.C. n. 17 del 21/03/2025

TITOLO I - Il Nucleo di valutazione	3
Art. 1 – Nomina e composizione	3
Art. 2 - Compiti.....	3
Art. 3 – Struttura tecnica.....	4
Art. 4– Modalità di funzionamento	4
Titolo II - Norme transitorie e finali	
Art. 5 - Norme finali.....	4

TITOLO I - Il Nucleo di valutazione

Art. 1 - Nomina e composizione

1. Il nucleo di valutazione è a composizione **monocratica**.
2. L'individuazione del titolare del Nucleo di Valutazione viene effettuata dal Sindaco a seguito di procedura comparativa pubblica all'esito della quale viene prescelto il soggetto ritenuto più idoneo sulla scorta dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico.
3. La nomina viene effettuata con decreto sindacale cui segue il disciplinare di incarico; questo decorrerà dalla firma ed ha una durata di tre anni. L'incarico è rinnovabile una sola volta.
4. Al componente del Nucleo di valutazione spetta un compenso pari ad €. 800,00 più accessori di legge.
5. Il titolare del Nucleo di valutazione non può essere nominato tra i dipendenti dell'amministrazione o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o cariche affini o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
6. Non possono, inoltre, essere nominati coloro che
 - a. siano contemporaneamente revisori dei conti dell'Ente;
 - b. abbiano interessi in conflitto, anche potenziale, con le funzioni attribuite al Nucleo di valutazione;
 - c. si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - d. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di unità organizzativa in servizio nell'amministrazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo.
7. Il titolare del Nucleo di valutazione è revocabile solo per gravi violazioni di legge ovvero per comportamenti gravemente scorretti tali da consentire la revoca per giusta causa. L'eventuale revoca dell'incarico deve essere adeguatamente motivata.
8. Potrà essere nominato anche in convenzione con altri Comuni.

Art. 2 - Compiti

1. Il Nucleo di valutazione
 - a. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
 - b. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
 - c. verifica la coerenza del Piano della performance rispetto agli atti di programmazione strategico-gestionale incluso il Piano triennale della trasparenza e della prevenzione della corruzione e verifica l'adeguatezza dei relativi indicatori.
 - d. valida la Relazione sulla performance, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e verifica l'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione unitamente al Piano della performance;
 - e. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione e dell'utilizzo degli istituti premiali;

- f. propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei titolari di posizione organizzativa e del Segretario comunale;
 - g. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
 - h. pesatura indennità di E.Q.;
 - i. parere obbligatorio sul codice di comportamento;
 - j. qualsiasi altra funzione prevista dalla Legge.
2. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Nucleo di valutazione ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. Il Nucleo ha altresì accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione.

Art. 3 – Struttura tecnica

1. La struttura tecnica permanente per la misurazione della performance, a supporto del Nucleo di valutazione, è individuata nella struttura interna preposta alla gestione del personale.

Art. 4 – Modalità di funzionamento

1. Il Comune garantisce la disponibilità di locali e strumenti idonei allo svolgimento dell'attività del Nucleo di valutazione.
2. Le sedute del Nucleo non sono pubbliche. In relazione agli argomenti trattati possono essere convocati il Segretario comunale, i responsabili delle unità organizzative o gli altri soggetti direttamente coinvolti nei processi di misurazione e valutazione della performance. I dipendenti convocati devono garantire presenza personale.
3. I verbali e il materiale di lavoro rimangono a disposizione dell'Amministrazione presso la Segreteria Comunale.

TITOLO II

Art. 5 - Norme finali

1. Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio *on line* e nella sezione Amministrazione Trasparente del portale istituzionale
2. A decorrere dall'entrata in vigore del presente regolamento, sono abrogate le norme regolamentari precedenti.