



Comune di CARFIZZI
Bashkia e Karficit

Provincia di Crotone

Provinça e Kutronit

Via/ Roma 7 - 88817 CARFIZZI (KR)

Udha Roma 7 - 88817 KARFICI (KR)

Tel. 0962/87041 - fax n. 0962/87298

e-mail: comunecarfizzi@tiscali.it - sito Web: <http://carfizzi.asmenet.it>

Regolamento
per la gestione dell'Internet Social Point

-Approvato con delibera G.M. n.07 del 16/03/2004

**Art. 1
FINALITA'**

La finalità dell'Internet Social Point di seguito denominato (ISP) è quella di rendere disponibili in rete i servizi della Pubblica Amministrazione Italiana e permettere il pieno sviluppo della Società dell'Informazione, valorizzando la capacità di aggregazione e socializzazione della Biblioteca Comunale di Carfizzi.

**Art. 2
UTENTI**

L'ISP presso la Biblioteca Comunale di Carfizzi è a disposizione di tutti coloro che ne faranno richiesta di età superiore a 11 anni.

**Art. 3
DIRITTI DEGLI UTENTI**

Gli utenti di cui all'art. 2 del presente regolamento hanno diritto ad utilizzare i locali e le apparecchiature dell'ISP soltanto nei modi consentiti dal presente regolamento.

**Art. 4
ORGANIZZAZIONE**

Il Sindaco del Comune di Carfizzi e il Responsabile d'Aria nominano un responsabile delle apparecchiature e della loro manutenzione, del rispetto dell'orario di apertura al pubblico e della pulizia dei locali.

**Art. 5
ORARIO DEL SERVIZIO**

Gli utenti di cui all' art. 2 del presente regolamento possono usufruire del servizio di ISP tutti i giorni feriali dalle ore 15:30 alle ore 18:30

L'ISP resterà chiuso nei giorni festivi

La disponibilità del computer è fissata in un'ora per ciascun utente, ovvero fino all'arrivo di un altro utente se non ce ne sono in attesa, comunque non oltre il termine dell'orario stabilito dal presente articolo.

**Art. 6
ATTIVITA' AMMESSE NEI LOCALI DELL'ISP**

La sede dell'ISP è adibita esclusivamente alle attività connesse all'uso delle apparecchiature informatiche disponibili, nel modo consentito dal presente regolamento.

Nella sede dell'ISP è vietato mangiare, bere alcolici ed è severamente vietato fumare.

Nella sede dell'ISP è obbligatorio rispettare gli arredi, le apparecchiature ed il materiale utilizzato.

Art. 7
ATTIVITA' AMMESSE CON LE APPARECCHIATURE DELL'ISP

Gli utenti possono disporre delle apparecchiature dell'ISP per le seguenti attività:

1. accesso alla rete telematica della Regione Calabria;
2. accesso e utilizzo ai servizi disponibili sul portale regionale tra cui:
 - a) utilizzazione della CNS (Carta Nazionale dei Servizi)
 - b) utilizzo della smart card e del relativo lettore;
3. accesso ai siti della P.A. italiana
4. accesso ai siti italiani all'estero
5. navigazione sui siti della Regione Calabria
6. ricerche genealogiche
7. approfondimenti di storia e cultura calabrese
8. ricerca delle opportunità di formazione e lavoro
9. servizio di posta elettronica
10. ricerca delle opportunità dei diritti di cittadinanza

pur interessati, di fatto non riescono a utilizzare Internet o un cd-rom, prevedendo l'assistenza di personale specializzato che aiuterà gli utenti a risolvere tutti i loro problemi. Altre attività diverse sempre di carattere culturale, formativo e di ricerca dovranno essere autorizzate dal responsabile dell'ISP.

Gli utenti potranno navigare su Internet esclusivamente per le finalità di cui all' art. 1 del presente regolamento.

Gli utenti possono stampare un massimo di 5 fogli ciascuno utilizzando il materiale messo a disposizione dall'ISP, oppure stampare più fogli con carta propria.

Art. 8
ATTIVITA' PERMESSE CON LE APPARECCHIATURE DELL'ISP

E' vietato utilizzare le apparecchiature per attività diverse da quelle indicate nel precedente articolo.

Nel caso di problemi tecnici o nel caso si renda necessario un tutoraggio per l'uso delle apparecchiature, l'utente si deve rivolgere al responsabile.

Gli utenti non sono autorizzati ad accendere o spegnere le apparecchiature presenti nell'ISP.

**Art. 9
OBBLIGHI DEGLI UTENTI**

Gli utenti che avessero necessità di utilizzare supporti magnetici per trasferire informazioni, dovranno utilizzare supporti di loro proprietà.

L'ISP non fornisce, né gratuitamente né a pagamento, materiale diverso da quanto stabilito all'art. 7.

L'utente è obbligato a chiedere al responsabile dell'ISP l'autorizzazione per un uso delle apparecchiature diverso da quanto previsto all'art. 7.

**Art. 10
COMPORAMENTO ALL'INTERNO DELL'ISP**

La Biblioteca Comunale è responsabile della pulizia dei locali e della manutenzione delle apparecchiature dell'ISP.

Gli utenti dovranno tenere un comportamento civile, obbligandosi ad utilizzare gli appositi contenitori per i rifiuti al fine di mantenere l'ISP dignitosamente e rispettando tutte le norme dell'art. 6.

**Art. 11
SANZIONI**

Nel caso in cui l'utente non rispetti le norme del presente regolamento, saranno applicate le seguenti sanzioni:

- divieto di utilizzo dell'ISP per un certo periodo
- divieto totale di utilizzo dell'ISP.

Le sanzioni saranno comunicate per iscritto dal responsabile legale dell'Ente Comunale all'utente passibile di sanzione.

Il Sindaco

Il Segretario Comunale